Egz. nr ………

PROJEKT - UMOWA NR ....../2026

Zawarta w Toruniu w dniu ..................... pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA: 12 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM** z siedzibą w Toruniu,

87-100 Toruń, ul. Okólna 37, faks. 261 43 36 60, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725,   
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje:

**Komendant – …………………………..**

a

Firmą: **………………………………………….**,  
 z siedzibą w …………………………………….   
tel. …………….., NIP: ………………, REGON: ……………………..,

zwaną dalej WYKONAWCĄ**,** którąreprezentuje

Właściciel…………………………………….

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w 12. Wojskowym Oddziale Gospodarczym, których wartość jest mniejsza od   
170 000 zł.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Przedmiotem zamówienia jest usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych w latach 2026 – 2027 na terenach wojskowych w Toruniu, Inowrocławiu, Więcławicach i Latkowie zgodnie z załącznikiem nr 1,** która obejmuje:
   1. opróżnienie urządzeń z zalęgających odpadów typu mieszaniny wodno-olejowe, zaolejone piaski, tłuszcze i mieszaniny olejów jadalnych;
   2. wywóz i unieszkodliwienie odpadów powstałych w trakcie opróżniania urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia;
   3. oczyszczenie ścian urządzenia, płukanie i mycie separatów/łapaczy;
   4. kontrola drożności przepływu wraz z jego udrożnieniem w razie potrzeby;
   5. napełnienie czysta wodą komór separacyjnych po ich opróżnieniu i oczyszczeniu;
   6. uporządkowanie terenu wokół oczyszczonego urządzenia;
2. Zamawiający z przyczyn obiektywnych i niezależnych dopuszcza możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego deklarowanej ilości usług w stosunku do zakresu określonego w wykazach,   
   a Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawca usługi jest wytwórcą odpadów. Odbiór, transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych   
   i innych niż niebezpieczne powstających w trakcie świadczenia usługi będzie się odbywać zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- Ustawą Prawo ochrony środowiska [Dz.U.2025.647 t.j.]

- Ustawą o odpadach [Dz.U.2023.1587 tj.]

1. Wykonawca będący wytwórcą odpadów ponosi pełną odpowiedzialność za dalszy sposób postępowania z odpadami powstającymi w trakcie świadczenia usługi.
2. Wykonywane czynności nie mogą powodować zagrożenia dla ludzi, zwierząt i mienia oraz ochrony środowiska. Wykonawca ponosi odpowiedzialność oraz pełne koszty z tytułu wszelkich szkód powstałych w ramach świadczonych usług.
3. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą wykonywać prace na terenach kompleksów objętych przedmiotem zamówienia winni przestrzegać przepisów bhp i ppoż. oraz być ubrani w firmową odzież roboczą, a także stosować się do obowiązujących standardów i zasad organizacyjno-porządkowych dla danego kompleksu uregulowanych przez właściwych dowódców jednostek wojskowych oraz stosować się do przepisów o ochronie informacji niejawnych.
4. Wszelkie prace i czynności związane z czyszczeniem urządzeń objętych przedmiotem zamówienia winny być wykonane w godzi. 7:00 – 14:30 pod nadzorem Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury lub osoby przez niego wyznaczonej.
5. Dowodem każdorazowego czyszczenia urządzenia będzie spisany w 2 egz. protokół odbioru prac pomiędzy właściwym terytorialnie Kierownikiem Sekcji Obsługi Infrastruktury (SOI) a Wykonawcą.
6. Osoby odpowiedzialne za realizacje usługi:

* Kierownik SOI nr 1 w Toruniu, tel. 261 432 572
* Kierownik SOI nr 2 w Toruniu, tel. 261 433 857
* Kierownik SOI nr 3 w Inowrocławiu, tel. 261 437 261

1. Protokół odbioru wykonanej usługi (zał. nr 3 do umowy) będzie podstawą do wystawienia faktury.
2. Osobą uprawniona do kontaktu z Wykonawcą w sprawach merytorycznych jest …………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do podania wykazu osób realizujących przedmiot zamówienia (imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)   
   i pojazdów (marka, typ, nr rejestracyjny) pod groźbą niewpuszczenia na teren jednostek z winy Wykonawcy.
4. Do umowy załączony będzie Harmonogram czyszczenia urządzeń (zał. nr 2 do umowy).

**§ 2. WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie   
   w wysokości brutto ……………. słownie: ………………, z czego w roku 2026 …………..………, słownie: ……………….…….. oraz w roku 2027 ……………….., słownie……………………………………………
2. Obowiązują ceny jednostkowe zgodne z ofertą cenową (załącznikiem nr 4 do umowy).
3. Cena usług obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją i jest stała przez okres obowiązywania umowy.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy odbywać się będzie fakturami wystawionymi za faktycznie wykonaną usługę z zastrzeżeniem, że ostatnia faktura za dany rok nie może wpłynąć później niż do 10 grudnia.

**§ 3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI USŁUG**

1. Termin realizacji zamówienia: **od podpisania umowy do 10.12.2027 r.**
2. Miejsce wykonania usługi:

* m. Toruń;
* m. Inowrocław;
* m. Latkowo;
* m. Więcławice.

**§ 4. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

* 1. W celu realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się umożliwić dostęp pracownikom zatrudnionym przez Wykonawcę do pomieszczeń, w których mają być przeprowadzone czynności związane   
     z przedmiotem umowy oraz wyznaczyć osobę odpowiedzialną za nadzór nad wykonaniem usługi.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa   
     i higieny pracy oraz ponosi odpowiedzialność w tym zakresie.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelki szkody wywołane swoją działalnością lub zaniechaniem działania w obiektach Zamawiającego, w tym użyciem niewłaściwych urządzeń, sprzętu, narzędzi i środków lub nieodpowiednim ich zastosowaniem, niewłaściwą organizację pracy oraz nieprzestrzeganie przepisów ppoż., bhp i sanitarnych, w tym szczególnie za wyrządzone szkody   
     w środowisku. Oczywiste zaniedbania upoważniają Zamawiającego do zerwania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
  4. Pracownicy Wykonawcy realizujący usługę na terenie kompleksów wojskowych będą ubrani   
     w odpowiednią odzież ochronną oznakowaną w sposób identyfikujący przedsiębiorstwo/firmę oraz muszą zastosować się do porządków i zasad postępowania obowiązujących na terenie tych kompleksów.   
     W szczególności nie mogą spożywać alkoholu lub wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości.   
     W takim przypadku Kierownik SOI oraz osoby funkcyjne Jednostki Wojskowej mogą nakazać opuszczenie terenu kompleksu przez te osoby.
  5. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacja umowy

- p………………………………………………….……….., tel. ……………………………………………………

* 1. Podstawowym dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego od Wykonawcy przedmiotu zamówienia, jest „Protokół odbioru wykonanej usługi”, zatwierdzony przez Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
  2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy oraz potwierdzenie prawidłowości wykonania usługi są właściwi Kierownicy SOI, którzy zatwierdzają protokół.
  3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego i nieskutecznego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest powtórzyć odpowiednie czynności na własny koszt w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia w/w faktu.
  4. W przypadku braku skutecznych działań ze strony Wykonawcy, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innej firmie, a kosztami wykonanej usługi, potwierdzonymi fakturami VAT, obciążyć Wykonawcę.
  5. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu przedmiotu zamówienia informacje dotyczące działalności użytkowników obiektów i urządzeń nie będą przetwarzane, powielane i przekazywane instytucjom lub osobom fizycznym „pod rygorem skutków prawnych”.

**§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, opłacone będzie według zasad   
   i wartości uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionych w § 2 umowy.
2. Zapłata za wykonanie umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę:
   1. oryginału faktury wystawionej na Zamawiającego, określającej przedmiot i numer niniejszej umowy lub poprzez wystawienie faktury w KSeF (Krajowym Systemie e-Faktur);
   2. oryginału „Protokołu odbioru wykonanej usługi”, zgodnie z załącznikiem nr 3
3. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią umowy i wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, określonych w pkt 2, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 należy dostarczyć w terminie wykonania umowy.

**§ 6. SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zapłata należności nastąpi w formie przelewu, z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy zgodnie z rachunkiem ewidencji KAS nr ……………………………………., w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia właściwą kwotą, rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Właściwy Urząd Skarbowy Wykonawcy, służący do rozliczeń podatkowych to : …………..……………

**§ 7. KARY UMOWNE**

Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach, w wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kwotę równą 10% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego kwotę brutto równą 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu usługi w stosunki do terminów ujętych w harmonogramie liczonych od pierwszego dnia następnego miesiąca.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt. 2 i 3 Zamawiający wystawi notę obciążającą Wykonawcę. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych. Zapłata należności powinna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania .
5. Należność z tytułu kar umownych może być potrącona z płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Łączna wysokość kar umownych za opóźnienie w realizacji umowy nie może przekroczyć 40% wartości brutto umowy.

**§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy.
2. W razie stwierdzenia trzykrotnej niewłaściwej, zareklamowanej jakości usługi bądź powtarzających się przypadków niewywiązywania się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowej, bądź niezgodnej z harmonogramem realizacji usług, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji usługi.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 i 2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 9. ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w zakresie poniżej wskazanym,   
   w szczególności w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
   1. zmiany terminu wykonania umowy — gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
   2. przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
   3. innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego.



1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie,   
   w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

**§ 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie ……………………………………………………………… **PLN**

(słownie złotych polskich: ………………………złotych).

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia przed wyznaczonym dniem podpisania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonaniu umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 7 niniejszej umowy.

**§ 11. INNE POSTANOWIENIA**

1. W przypadku planowania wprowadzenia na teren jednostki wojskowej zatrudnionych cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o takim fakcie w terminie 21 dni kalendarzowych przed planowanym podjęciem pracy i uzyskać zgodę. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa decyzja Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie Obrony Narodowej (Dz. Urz. MON 2021 poz.177). Wykonawca zatrudniający cudzoziemców dostarczy Zamawiającemu wykaz osób związanych   
   z realizacją umowy z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:

* imię i nazwisko osoby,
* datę i miejsce urodzenia,
* obywatelstwo,
* numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,
* numer pozwolenia na pobyt i pracę w RP,
* numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Zamawiający zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii   
   w przedmiotowej sprawie.
2. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania  
    z osobami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Pracownicy Wykonawcy realizujący usługę na terenie kompleksu wojskowego powinni być ubrani   
   w schludną odzież ochronną oznakowaną cechami przedsiębiorstwa, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu. W szczególności zakazuje się spożywać alkoholu, a także wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości. W takim przypadku Dowódca lub osoby funkcyjne kompleksu wojskowego mają obowiązek nakazania opuszczenia tym osobom danego terenu.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w tym przeciwdziałaniu niekontrolowanemu zbieraniu informacji dotyczących obiektów wojskowych i innych wrażliwych danych **zakazuje się** używania aparatów latających nad terenami wojskowymi.
5. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości przewidzianych w umowie.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
8. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
9. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby zamawiającego.
10. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

**§ 12. Informacja RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Inspektorem ochrony danych jest Wiesław WĄSICKI, z którym kontakt jest możliwy pod nr   
   tel. 261 433 705 lub mailowo na adres [12wog.iodo@ron.mil.pl](mailto:12wog.iodo@ron.mil.pl)
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postepowaniach.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
9. dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
10. żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
11. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO,   
    z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
13. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:
14. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postepowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Zał. nr 1 – wykaz urządzeń objętych czyszczeniem;

Zał. Nr 2 – harmonogram czyszczenia;

Zał. Nr 3 - protokół odbioru wykonanej usługi;

Zał. Nr 4 – oferta cenowa Wykonawcy

Zał. Nr 5 – Zasady postępowania z  pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 3 do umowy

**Kierownik SOI nr…..**

**Potwierdzam**

**…………………………….**

**data, pieczątka, podpis**

**PROTOKÓŁ NR ……./……..r.**

**ODBIORU WYKONANEJ USŁUG**

Spisany dnia …..………………….r. w siedzibie 12 Wojskowego Oddziału Gospodarczego ul……………………….. w ……………….……..

Komisja 12. WOG w składzie:

* 1. ……………………………………………………….
  2. ………………………………………………………..
  3. ………………………………………………………..

Przedstawiciel Wykonawcy:

1. …………………………………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Pozycja (wg załącznika nr 1 umowy) | Nazwa urządzenia | Ilość odebranego odpadu |
| m3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Komisja stwierdza, że usługa została wykonana zgodnie z postanowieniami umowy nr……….…….   
z dnia ……………………… w zakresie przedmiotu umowy oraz terminu.

**UWAGI** odnośnie wykonanej usługi (w przypadku braku uwag proszę wpisać „brak uwag”):

…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………….

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Komisja 12. WOG Przedstawiciel Wykonawcy:**

1. …………………………. 1. ………………………….

2. ………………………….

3. …………………………..

Załącznik nr 2 do umowy nr……….........

**Harmonogram czyszczenia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **ŹRÓDŁO POWSTAWANIA ODPADU**  **(URZĄDZENIE, OBIEKT) / LOKALIZACJA** | **OBJĘTOŚĆ CZYNNA URZĄDZENIA [m³]** | **ILOŚĆ WYKONANYCH USŁUG W CZASIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY** | **CAŁKOWITA OBJETOŚĆ**  **DO CZYSZCZENIA W CZASIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY [m3]** | **PLANOWANE TERMINY CZYSZCZENIA /MIESIĄCE W ROKU/** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Inowrocław, ul. Jacewska 73** | |  |  |  |  |
| 1. | łapacz tłuszczu bud. nr 6 (kuchnia) | 2,00 | 8 | 16,00 | II,V,VIII,XI |
| 2. | łapacz skrobi bud. nr 6 (kuchnia) | 2,00 | 8 | 16,00 | II,V,VIII,XI |
| 3. | separator substancji ropopochodnych przy kontenerowej stacji paliw | 6,00 | 2 | 12,00 | IX |
| 4. | łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | 5,18 | 1 na 2 lata | 5,18 | IX 2027 |
| **Inowrocław ul. Dworcowa 56** | |  |  |  |  |
| 5. | separator substancji ropopochodnych przy kontenerowej stacji paliw | 1,60 | 2 | 3,20 | IX |
| 6. | łapacz tłuszczu bud. nr 13 (kuchnia) | 4,90 | 2 | 9,8 | IX |
| 7. | łapacz skrobi bud. nr 13 (kuchnia) | 0,50 | 4 | 2,00 | IV, IX |
| 8. | łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | 19,00 | 1 na 2 lata | 19,00 | IX 2027 |
| **Latkowo gm. Inowrocław** | | | | | |
| 9. | czyszczenie piaskownika z oczyszczalni ścieków | 0,50 | 8 | 4,00 | II, V, VIII, XI |
| 10. | separator substancji ropopochodnych – stanowisko mycia śmigłowców | 2,00 | 4 | 8,00 | V, XI |
| 11. | separator substancji ropopochodnych bud. nr 78 (hangar) | 7,00 | 1 na 2 lata | 7,00 | XI 2027 |
| 12 | separator substancji ropopochodnych bud. nr 78 (hangar) | 1,20 | 1 na 2 lata | 1,20 | XI 2027 |
| **Więcławice gm. Inowrocław** | | | | | |
| 13. | separator substancji ropopochodnych | 9,00 | 4 | 36,00 | IV, IX |
| **Toruń ul. Okólna 37** | |  |  |  |  |
| 14. | łapacz tłuszczu bud. nr 11 (kuchnia) | 2,5 | 18 | 45 | II, III, IV, V, VI, VIII, IX, X, XI |
| 15. | łapacz skrobi bud. nr 11 (kuchnia) | 2,65 | 6 | 15,90 | IV, VIII, XI |
| 16. | łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | 4,23 | 2 | 8,46 | IX |
| 17. | separator substancji ropopochodnych (stacja paliw) | 6,00 | 1 na 2 lata | 6,00 | IV 2026 |
| **Toruń ul. Sobieskiego 36** | | | | | |
| 18. | łapacz tłuszczu bud. nr 72 (kuchnia) | 4,33 | 4 | 17,32 | IV, IX |
| 19. | łapacz skrobi bud. nr 72 (kuchnia) | 3,31 | 4 | 13,24 | IV, IX |
| 20. | łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | 2,52 | 2 | 5,04 | IX |
| 21. | separator substancji ropopochodnych przy kontenerowej stacji paliw | 2,00 | 1 na 2 lata | 2,00 | IV 2027 |
| 22. | separator substancji ropopochodnych przy bud. 22 | 5,00 | 1 na 2 lata | 5,00 | IV 2027 |
| **Toruń ul. Pogórska 14** | | | | | |
| 23. | łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | 40,50 | 1 na 2 lata | 40,50 | IX 2026 |
| **Toruń ul. Sienkiewicza 35-37** | | | | | |
| 24. | separator substancji ropopochodnych bud. nr 5 (warsztat) | 3,00 | 1 na 2 lata | 3,00 | IX 2026 |
| 25. | separator substancji ropopochodnych bud. nr 5 (warsztat) | 0,60 | 1 na 2 lata | 0,60 | IX 2026 |
| **Toruń ul. Piastowska 2-8** | | | | | |
| 26. | Łapacz tłuszczu bud. nr 12 (kuchnia) | 1,98 | 10 | 19,80 | II, IV, VI, IX, XI |
| 27. | Łapacz skrobi bud. nr 12 (kuchnia) | 0,83 | 10 | 8,3 | II, IV, VI, IX, XI |

Załącznik nr 5 do umowy ………………………

**ZASADY POSTĘPOWANIA z  PRACOWNIKAMI NIE BĘDĄCYMI OBYWATELAMI   
NARODOWOŚCI POLSKIEJ**

1. **Wykonawca** lub podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie JW. lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników niebędącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców),  
   jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
2. Ustawie z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U.2025.1079 t.j.);
3. Ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U.2025.1164 t.j.);
4. Ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U.2025.620);
5. Ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2025.621);
6. Rozporządzeniu Ministra Rodziny I Polityki Społecznej z dnia 18 lipca 2022 r. w sprawie zezwoleń na pracę i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U.2022.1558);
7. Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r.   
   w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U.2023.2327 t.j.);
8. Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011 r.   
   w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz.U.2021.2291 t.j.);
9. Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej  w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2021.177).
10. W przypadku niespełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez **Wykonawcę** będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
11. **Wykonawca** przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie   
    o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców).
12. **Wykonawca** który do realizacji zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
13. poinformowania **Zamawiającego** o zatrudnieniu przez siebie lub przez **Podwykonawcę** cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane).
14. złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach **Zamawiającego.**
15. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględnego przestrzegania.
16. Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie jednorazowego pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez Dowódcę JW lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez Dowódcę Generalnego RSZ.
17. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby niebędące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

Załącznik nr 1 do umowy ………………………

**WYKAZ URZADZEŃ OBJĘTYCH CZYSZCENIEM W ROKU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **ŹRÓDŁO POWSTANIA ODPADU (URZADZENIE, OBIEKT)/LOKALIZACJA** | **KOD**  **I RODZAJ ODPADU** | **OBJĘTOŚĆ CZYNNA URZĄDZENIA [m³]** | **CZĘSTOTLI-WOŚĆ USUWANIA [ilość/rok]** | **CAŁKOWITA ILOŚĆ ODPADU [m³/rok]** | **UWAGI** |
| ***I*** | ***Inowrocław ul. Jacewska 73*** |  |  |  |  |  |
| 1. | Łapacz tłuszczu (kuchnia bud. nr 6) | **190809** - Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 2,00 | 4 | 8,0 |  |
| 2. | Łapacz skrobi (kuchnia bud. nr 6) | **190809** - Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 2,00 | 4 | 8,0 |  |
| 3. | Separator substancji ropopochodnych przy kontenerowej stacji paliw | **130508\*** - Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 6,00 | 1 | 6,0 |  |
| 4. | Łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | **130508\*** - Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 5,18 | 1 | 5,18 | Czyszczenie w 2027 roku |
| ***II*** | ***Inowrocław ul. Dworcowa 56*** |  |  |  |  |  |
| 5. | Separator substancji ropopochodnych przy stacji paliw (bud. 62) | **130508\*** - Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 1,60 | 1 | 1,6 |  |
| 6. | Łapacz tłuszczu (kuchnia bud. nr 13) | **190809** - Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 4,90 | 1 | 4,9 |  |
| 7. | Łapacz skrobi (kuchnia bud. nr 13) | **190809** - Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 0,50 | 2 | 1,0 |  |
| 8. | Łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | **130508\*** - Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 19,00 | 1 | 19,0 | Czyszczenie w 2027 roku |
| ***III*** | ***Latkowo gm. Inowrocław*** |  |  |  |  |  |
| 9. | Czyszczenie piaskownika z oczyszczalni ścieków | **190802 –** zawartość piaskownika | 0,50 | 4 | 2,0 | Czyszczenie raz na kwartał |
| 10. | Separator substancji ropopochodnych – stanowisko mycia śmigłowców | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 2,00 | 2 | 4,0 |  |
| 11. | Separator substancji ropopochodnych (hangar bud. nr 73) | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 7,00 | 1 | 7,0 | Czyszczenie w 2027 roku |
| 12. | Separator substancji ropopochodnych (hangar bud. nr 73) | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 1,20 | 1 | 1,2 | Czyszczenie w 2027 roku |
| ***IV*** | ***Więcławice gm. Inowrocław*** |  |  |  |  |  |
| 13. | Separator substancji ropopochodnych | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 9,00 | 2 | 18,0 |  |
| ***V*** | ***Toruń ul. Okólna 37*** |  |  |  |  |  |
| 14. | Łapacz tłuszczu (kuchnia bud. nr 11) | **190809** Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 2,5 | 9 | 22,5 |  |
| 15. | Łapacz skrobi (kuchnia bud. nr 11) | **190809** Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 2,65 | 3 | 7,95 |  |
| 16. | Łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 4,23 | 1 | 4,23 |  |
| 17. | Separator substancji ropopochodnych (stacja paliw bud. 145) | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 6,00 | 1 | 6,0 | Czyszczenie w 2026 roku |
| ***VI*** | ***Toruń ul. Sobieskiego 36*** |  |  |  |  |  |
| 18. | Łapacz tłuszczu (kuchnia bud. nr 72) | **190809** Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 4,33 | 2 | 8,66 |  |
| 19. | Łapacz skrobi (kuchnia bud. nr 72) | **190809** Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 3,31 | 2 | 6,62 |  |
| 20. | Łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 2,52 | 1 | 2,52 |  |
| 21. | Separator substancji ropopochodnych przy kontenerowej stacji paliw | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 2,00 | 1 na 2 lata | 2,0 | Czyszczenie w 2027 roku |
| 22. | Separator substancji ropopochodnych przy bud. nr 22 | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 5,0 | 1 na 2 lata | 5,00 | Czyszczenie w 2027 roku |
| ***VII*** | ***Toruń ul. Podgórska 14*** |  |  |  |  |  |
| 23. | Łapacz błota i oleju przy myjni samochodowej | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 40,5 | 1 | 40,5 | Czyszczenie w 2026 roku |
| ***VIII*** | ***Toruń ul. Sienkiewicza 35-37*** |  |  |  |  |  |
| 24. | Separator substancji ropopochodnych (warsztat bud. nr 5) | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 3 | 1 | 3 | Czyszczenie w 2026 roku |
| 25. | Separator substancji ropopochodnych (warsztat bud. nr 5) | **130508\*** Mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach | 0,6 | 1 | 0,6 | Czyszczenie w 2026 roku |
| ***IX*** | ***Toruń ul. Piastowska 2-8*** |  |  |  |  |  |
| 26. | Łapacz tłuszczu (kuchnia bud. nr 12) | **190809** Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 1,98 | 5 | 9,9 |  |
| 27. | Łapacz skrobi (kuchnia bud. nr 12) | **190809** Tłuszcze i mieszaniny olejów z separacji olej/woda zawierające wyłącznie oleje jadalne i tłuszcze | 0,83 | 5 | 4,15 |  |

**UWAGA*:*** Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, przy czym Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowana usługę.